

Bolesławiec, dnia 8 grudnia 2011

Dom Pomocy Społecznej w Bolesławcu
ul. Piastów 17, 59-700 Bolesławiec
ogłasza nabór na wolne stanowisko pomocnicze/obsługi

pokojowa
w Domu Pomocy Społecznej w Bolesławcu
wymiar czasu pracy – pełen etat

1. Wymagania niezbędne

- wykształcenie min. podstawowe,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwa,
- nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe

- pożądane doświadczenie w pracy z osobami w podeszłym wieku,
- umiejętność współdziałania w zespole,
- odporność na stres.

3. Zakres wykonywanych zadań

- utrzymanie czystości i porządku w pomieszczeniach,
- zmiana pościeli i ręczników,
- obsługa pralni zakładowej,
- utrzymywanie w stanie stałej sprawności przydzielonego do pracy sprzętu mechanicznego,
- kontrolowanie stanu wyposażenia pokoi i łazienek,
- wykonywanie czynności higienicznych.

4. Zakres odpowiedzialności

- całokształt powierzonych obowiązków,
- ścisłe przestrzeganie wszystkich zarządzeń, instrukcji i poleceń otrzymywanych na bieżąco w czasie wykonywania obowiązków służbowych na zajmowanym stanowisku.

5. Wymagane dokumenty

- list motywacyjny,
- życiorys – CV,
- kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie świadectw pracy (z ostatnich 5 lat),
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo (dowodu osobistego lub paszportu),
- oświadczenie o niekaralności,
- oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy,
- kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o pracę.

Prosimy o umieszczenie w dokumentach aplikacyjnych następującej klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji” zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133 poz. 883).

Szczegółowych informacji o stanowisku udziela p. Bogusław Szeffs - p.o. Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Bolesławcu (Urząd Miasta Bolesławiec, pl. Piłsudskiego 1, pok. 402, tel. 075/645-65-35).

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „nabór na stanowisko pokojowa” w Urzędzie Miasta Bolesławiec, pl. Piłsudskiego 1, pok. 402, 59-700 Bolesławiec lub pocztą na w/w adres w terminie do 20 grudnia 2011 roku do godz. 14.30 (liczy się data dostarczenia).

Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Dokumenty aplikacyjne kandydatów nie spełniających wymogów zostaną protokolarnie zniszczone. Kandydat spełniający powyższe wymagania, zostanie zaproszony na rozmowę kwalifikacyjną, w trakcie której należy przedstawić oryginały wymaganych dokumentów. O terminie i miejscu rozmowy kandydaci zostaną zawiadomieni telefonicznie.