



Miejski Zakład  
Gospodarki  
Mieszkaniowej  
w Bolesławcu

## Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej

62.DEK. ZN.2020.HM  
(znak sprawy)

Bolesławiec, dnia 14.12.2020 r.

.....  
.....  
.....  
*Nazwa podmiotu do którego kierowane jest zaproszenie  
lub  
Wykonawcy zainteresowani udziałem w Zamówieniu*

### ZAPROSZENIE

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający – Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu i instrukcji IN-1/14 wyd. III o udzielanie zamówień publicznych o wartości do 30.000 euro zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę ~~dotyczy usług/~~ robót budowlanych na:

**„Wymiana stolarki okiennej w lokalach mieszkalnych zarządzanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu w 2021 roku”.**

#### 1. Przedmiot zamówienia:

Wymiana stolarki okiennej drewnianej w ilości 3 szt., wymiana stolarki okiennej z PCV w ilości 15 szt., wymiana podokienników wewnętrznych z PCV w ilości 8 szt. o dł. całkowitej 12,55 mb.

Wykaz stolarki stanowi załącznik nr 3 oraz szkice stolarki okiennej do załącznika. Stolarka winna spełniać wymogi Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych zał. Nr 2.

**Gwarancja winna wynosić 60 miesięcy od dnia odbioru.**

Pozostałe warunki określono w projekcie umowy.

*(opis przedmiotu zamówienia może być załączony na odrębnej kartce)*

#### 2. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 30.06.2021 r.

#### 3. Warunki udziału w postępowaniu:

- Posiadać dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej.
- Posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum **50 000** złotych.
- Nie zalegać z opłacaniem podatków
- Nie zalegać z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne (Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego)
- Zatrudniać pracowników na umowę o pracę

#### 4. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- Kserokopia aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę)
- Opłacona aktualna polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000 zł (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja finansowa). **Załączyć dowód opłaty ubezpieczenia.**
- Oświadczenie Wykonawcy o nie zaleganiu z opłacaniem podatków.

- d) Oświadczenie Wykonawcy z nie zaleganiem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.
- e) Oświadczenie o ilości zatrudnionych pracowników na umowę o pracę.
- f) Oświadczenie o zatrudnianiu bądź nie zatrudnianiu podwykonawców.
- g) Propozycję cenową wraz z wypełnionym Załącznikiem Nr 1 obliczenie oferowanej ceny wykonania zamówienia

*(inne, o ile jest to uzasadnione charakterem zamówienia, np.: parafowany wzór umowy, referencje)*

## **5. Przy wyborze propozycji Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**

### **5.1 Cena brutto – 100**

- a) Kryterium: cena wykonania przedmiotu zamówienia
- b) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej cenowo, spełniająca wszelkie wymogi określone przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty.
- c) Błędy w obliczeniu ceny oferty, braki i nieścisłości w złożonej ofercie nie możliwe do uzupełnienia, skutkować będą odrzuceniem oferty.

*(jeżeli będą miały zastosowanie inne kryteria to należy podać jakie)*

## **6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:**

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość usługi/dostawy/roboty budowlanej w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez zleceniobiorcę za wykonanie przedmiotu zamówienia jest obowiązująca obie strony zawartej umowy jest wartością ryczałtową i nie będzie podlegała waloryzacji. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą postawionym przez niego kryterium. Zamawiający zastrzega sobie zmniejszenie ilości stolarki okiennej do wykonania po dokonaniu wyboru Wykonawcy oraz obniżenie ceny oferty o zmniejszoną ilość stolarki.

## **7. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:**

- a) należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie;
- b) na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: **„Wymiana stolarki okiennej w lokalach mieszkalnych zarządzanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu w 2021 roku”**
- c) ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrowo i słownie;
- d) oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelna i trwała technika;
- e) oferta musi obejmować całość zamówienia.

## **8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej.**

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 30.12.2020 r., do godz. 15:00 w zaklejonej kopercie, w siedzibie zamawiającego, tj. w Miejski Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu przy ul. Dolne Młyny 23

Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

## **9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:**

Henryk Mierzwa St. Inspektor Działu Eksploatacyjno-Komunalnego MZGM Bolesławiec pok. nr 8 tel. 75 644 0926

*(imię i nazwisko, stanowisko, nazwa wydziału, adres – pokój, telefon, fax)*

**10. Istotne dla stron postanowienia**, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:  
- wzór umowy stanowi załącznik do zaproszenia

## **11. Informacje dotyczące zawierania umowy:**

W terminie do 5dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany zleceniobiorca ma podpisać umowę w komórce merytorycznej w Dziale Eksploatacyjno Komunalnym w Bolesławcu. Umowa musi zawierać wszystkie warunki złożonej propozycji cenowej.

## **12. Pozostałe informacje:**

Zamawiający ~~dopuszcza~~ nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

Zamawiający ~~zastrzega~~\*/ nie zastrzega w formularzu propozycji cenowej/oferty, że część lub całość przedmiotu zamówienia ~~może~~\*/nie może być powierzona Podwykonawcom. Zamawiający żąda jednakże wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. W przypadku wygrania postępowania Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia ewentualnych umów z Podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647<sup>1</sup> ustawy Kodeks Cywilny


Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej MZGM oraz na stronie internetowej: [www.mzgm.boleslawiec.pl](http://www.mzgm.boleslawiec.pl)

Zaleca się, aby Wykonawcy pozyskali we własnym zakresie, na własny koszt i na własną odpowiedzialność oraz ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne dla przygotowania propozycji cenowej / oferty oraz przy zawieraniu Umowy.

**Załączniki:**

1. Wzór druku dla „Propozycji cenowej
2. Załącznik Nr 1 obliczenie oferowanej ceny wykonania zamówienia
3. Spec Tech. Wykon. i Odb. Rob. Bud. - zał. 2.
4. Wykaz stolarki okiennej - zał. 3.
5. Szkice stolarki okiennej - zał. 4.
6. Wzór umowy - zał. 5.
7. Klauzula informacyjna - zał. 6.

(inne w zależności od przedmiotu zamówienia)

  
DYREKTOR  
inż. Kazimierz Łamotowski  
.....  
(data, pieczęć i podpis Dyrektora lub upoważnionej osoby)