

	Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bolestawcu	Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej
---	---	---

63.DEK.ZN.2026.PS
(znak sprawy)

Bolestawiec, dnia 16.10.2026 r.

***Wykonawcy zainteresowani udziałem
w Zamówieniu***

ZAPROSZENIE

Na podstawie Regulaminu Wewnętrznego w sprawie udzielenia Zamówień Publicznych do 170 000 zł **Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bolestawcu** zwraca się z zapytaniem ofertowym o złożenie propozycji cenowej dla zadania pn. „Przegląd placów zabaw na terenie miasta Bolestawiec.”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Opisany został w załączniku nr 1 do zaproszenia.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 20.11.2026 r.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Aktualny dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej.
- 2) Posiadanie uprawnień konstrukcyjno-budowlanych bez ograniczeń.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 1) Aktualny dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej.
- 2) Świadectwo kwalifikacyjne.
- 3) Formularz propozycji cenowej.
- 4) Oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę.

5. Przy wyborze propozycji Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena 100%

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- 1) wartość usługi/~~dostawy~~/roboty budowlanej w oparciu o przedmiot zamówienia,
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wiążąca dla obu stron umowy i nie podlega waloryzacji.

Jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub złożonych ofert Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia stosownych w tym zakresie wyjaśnień.

7. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1) ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrowo i słownie;
- 2) oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką;
- 3) oferta musi obejmować całość zamówienia.

8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej.

- 1) Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej na adres:
zampubliczne@mzgm.boleslawiec.pl w terminie **do dnia 23.10.2026 r. do godz. 09:00.**

- 2) **W temacie wiadomości należy wpisać: Oferta w postępowaniu nr 63.DEK.ZN.2026.PS**
- 3) Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożoną za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej - skany podpisanych dokumentów należy przestać na adres mailowy wskazany powyżej. Ofertę można złożyć również, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowalnym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przestać na adres mailowy Zamawiającego wskazany wyżej.
- 4) W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.
- 5) Otwarcie ofert nie będzie miało charakteru publicznego.
- 6) Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Paula Sławska – Majster DEK, pok. nr 8, tel. 75 644 09 26,

Aleksandra Buchowska – Inspektor DEK, pok. nr 1, tel. 75 644 09 17.

(imię i nazwisko, stanowisko, nazwa wydziału, adres – pokój, telefon, fax).

10. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach: *Wzór umowy stanowi załącznik do zaproszenia*

11. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany zleceniobiorca jest zobowiązany do podpisania umowy w komórce merytorycznej w Dziale Eksploatacyjno-Komunalnym. Umowa musi zawierać wszystkie warunki złożonej propozycji cenowej.

Zamawiający nie udzieli zamówienia takiemu Wykonawcy, z którym rozwiązano albo wypowiedziano Umowę w sprawie zamówienia albo odstąpiono od Umowy, zamówienia, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosił odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie, wypowiedzenia Umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem procedury udzielenia zamówienia.

12. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
2. Zamawiający zastrzega w formularzu propozycji cenowej/oferty, że część lub całość przedmiotu zamówienia nie może być powierzona Podwykonawcom.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej MZGM oraz na stronie internetowej: <http://www.js.boleslawiec.bip-gov.pl/public/?id=118962>
4. Zaleca się, aby Wykonawcy pozyskali we własnym zakresie, na własny koszt i na własną odpowiedzialność oraz ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne dla przygotowania propozycji cenowej / oferty oraz przy zawieraniu Umowy.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści zaproszenia i załączników przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert, negocjacji warunków umowy oraz odstąpienia od wyboru ofert bez podania przyczyny.

20. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub co do których wskutek sprawdzania wiarygodności oferty poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
21. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych.

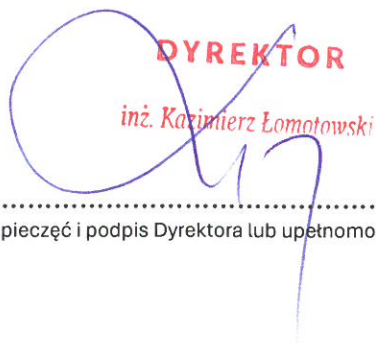
Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Wykaz placów zabaw.
3. Wykaz urządzeń zabawowych.
4. Wzór druku dla „Propozycji cenowej”.
5. Klauzula informacyjna (RODO).
6. Wzór umowy.

(inne w zależności od przedmiotu zamówienia)

*niepotrzebne skreślić

DYREKTOR
inż. Kazimierz Łomkowski



.....
(data, pieczęć i podpis Dyrektora lub upetnomocnionej osoby)

