

Nasz znak: DPS.I. 02.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone będzie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 tej ustawy.

Dom Pomocy Społecznej w Bolesławcu – ul. Piastów 17, 59-700 Bolesławiec, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie robót budowlanych polegających na realizacji zadania inwestycyjnego pn. **„Modernizacja poliwęglanowych pokryć dachowych w budynku Domu Pomocy Społecznej w Bolesławcu - ul. Piastów 17”**.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji poliwęglanowych pokryć dachowych w budynku Domu Pomocy Społecznej w Bolesławcu - ul. Piastów 17.
- 2) Zamówienie obejmuje w szczególności:

Inwestycji pn.: Modernizacja poliwęglanowych pokryć dachowych w budynku Domu Pomocy Społecznej w Bolesławcu - ul. Piastów 17.

Dane informacyjne:

- powierzchnia pokrycia dachu ok. 120 m²,
- poziom wykonania robót 1 i 3 kondygnacja.

Roboty budowlano-montażowe dotyczą jedynie części dachu krytej płytami poliwęglanu komórkowego. Pozostała część dachu kryta blachą emaliowaną (dach spadzisty) - nie podlega odbudowie.

I. Zakres robót

1. Wygrodzenie i oznakowanie terenu robót

- 1.1. Wygrodzenie i oznakowanie miejsca na kontener na materiały rozbiórkowe
- 1.2. Zabezpieczenie ścian i trasy transportu materiałów rozbiórkowych
- 1.3. Oznakowanie trasy transportu materiałów rozbiórkowych i robót na wysokości

2. Roboty rozbiórkowe istniejących elementów pokrycia dachowego

- 2.1. Demontaż (częściowy) metalowych elementów konstrukcji wsporczych zadaszenia płytami poliwęglanu komórkowego,
- 2.2. Demontaż listew dociskowych,
- 2.3. Demontaż skorodowanych płyt poliwęglanu komórkowego,
- 2.4. Wywóz i utylizacja materiałów rozbiórkowych.

3. Naprawa uszkodzeń pokrycia dachowego

- 3.1. Naprawa uszkodzeń podłoża i pokrycia,
- 3.2. Gruntowanie podłoża,
- 3.3. Regulacja wpustów dachowych z przeczyszczaniem odpływów.

4. Krycie dachu

- 4.1. Krycie płytami z poliwęglanu komórkowego elementów zadaszenia,
- 4.2. Montaż

4.3 Uszczelnienie listew dociskowych

4.4. Próba szczelności dachu

5. Instalacje wsporcze zadaszenia

5.1. Uzupełnienie i montaż nowych i zdemontowanych metalowych elementów konstrukcji wsporczych,

5.2. Zabezpieczenie antykorozyjne metalowych elementów konstrukcji wsporczych.

6. Roboty uzupełniające

6.1. Demontaż zabezpieczeń i oznakowań,

6.2. Roboty porządkowe,

6.3. Roboty związane z ewentualnym przywróceniem stanu pierwotnego (usuwanie uszkodzeń powstałych w wyniku prowadzenia prac transportowych i dachowych).

7. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej (1 egz. wersji papierowej lub wg ustaleń Zamawiającego)

7.1. Oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu robót zgodnie z warunkami umowy,

7.2. Protokół szczelności pokrycia dachowego,

7.3. Karta gwarancyjna wykonanego zamierzenia inwestycyjnego.

II. Technologia

Krycie połaci zadaszenia loggii (balkonów) i zadaszenia drzwi wejściowych płytami z poliwęglanu komórkowego.

III. Warunki wykonywania robót

1. Roboty demontażowe i pokrywcze należy wykonywać w zakresach umożliwiających utrzymywanie ciągłej i pełnej szczelności pokrycia dachowego

2. Roboty mogą być wykonywane jedynie w godzinach poza ciszą nocną (lub wg ustaleń z Zamawiającym)

3. Wykonawca ma możliwość korzystania z windy osobowej pod warunkiem zabezpieczenia jej przed uszkodzeniem oraz transportu materiałów rozbiórkowych w workach transportowych oraz ustępowania pierwszeństwa mieszkańcom

4. Korzystanie z wciągarek towarowych jest możliwe pod warunkiem odpowiedniego zabezpieczenia elementów obiektu takich jak: obróbki blacharskie, ściany, połąć z płyt korytkowych, stolarka otworowa

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powstałe wszelkie uszkodzenia elementów obiektu i spowodowane skutki

IV. Zakres zmian postanowień umowy

1. Zamawiający przewidują możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na zasadach określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, w zakresie zmiany terminu wykonania całości zamówienia lub jego części, zakresu rzeczowego wykonywanych prac, związanych z:

1) wystąpieniem warunków atmosferycznych i zdarzeń losowych uniemożliwiających prowadzenie prac zgodnie z technologią ich wykonywania;

2) działalnością ze strony osób trzecich lub użytkowników nieruchomości będących terenem prac, mającą bezpośredni lub pośredni wpływ na zakres rzeczowy prac, sposób ich wykonania, terminy wykonania prac będących przedmiotem niniejszej umowy;

3) zmianą technologii, użytych materiałów i sprzętu w czasie wykonywania zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym i dla niego korzystnych w sytuacjach niezawinionych przez Wykonawcę;

4) zawieszeniem wykonywanych prac przez Zamawiającego,

5) wystąpieniem innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie prac, za które nie odpowiada Wykonawca. Do wykonania robót mogą być użyte tylko materiały posiadające aprobaty i atesty techniczne dopuszczające do stosowania w budownictwie oraz certyfikaty

lub deklaracje zgodności wyrobu z aprobatą lub odpowiednią normą, o której mowa w ustawie o normalizacji. Dla materiałów, dla których zgodnie z obowiązującym prawem nie są wymagane aprobaty techniczne, certyfikaty lub deklaracje zgodności wyrobu ze stosowną aprobatą lub odpowiednią polską normą dopuszcza się przedstawienie rekomendacji technicznej ITB dopuszczającej stosowanie ww. materiałów w budownictwie lub w przypadku jej braku – ostatniej uzyskanej przez wykonawcę aprobaty technicznej ITB.

W ryczałtowej cenie ofertowej wykonania robót musi być zawarty całkowity koszt wykonania zamówienia i przedmiotowych robót wg powyższych założeń, tj. w szczególności koszt robocizny, materiałów i ich zakupu, zakupu i dostawy wyposażenia, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk z uwzględnieniem wszystkich elementów cenotwórczych takich jak np.:

- a) wszystkie koszty związane z organizacją, ochroną i oznakowaniem miejsca budowy, zaplecza budowy i ich otoczenia, organizacji ruchu na czas budowy,
 - b) wszelkie koszty wynikające z innych umownych obowiązków Wykonawcy,
 - c) wszelkie koszty związane z wywozem i utylizacją odpadów po robotach budowlanych;
 - d) kwoty wynagrodzeń przewidzianych dla podwykonawców,
 - e) koszt polisy lub zawarcia umowy ubezpieczeniowej określonej we wzorze umowy,
 - f) wszystkie inne ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi,
 - g) podatek VAT. \
- 3) Zamówienie należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego oraz normami.
 - 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prowadzone roboty i jakość zastosowanych materiałów, jak również zabezpieczenie terenu robót zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów.
 - 5) Zamawiający nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za materiały składowane i pozostawione na jego terenie przez Wykonawcę lub osoby działające w jego imieniu. Zapewnienie bezpiecznego składowania oraz zabezpieczenia materiałów znajduje się po stronie Wykonawcy i nie może powodować utrudnień i zagrożeń dla prawidłowego funkcjonowania DPS w Bolestawcu.
 - 6) Zamawiający zastrzega sobie obowiązek zabezpieczenia przez Wykonawcę miejsca robót przed działaniem niekorzystnych czynników środowiska.
2. Termin wykonania zamówienia, gwarancja i płatność:
- 1) **Termin realizacji przedmiotu zamówienia do 50 dni od dnia podpisania umowy.** Oferta winna zawierać wskazanie terminu realizacji zamówienia.
 - 2) **Wymagana jest minimum 36 miesięczna gwarancja na wykonanie robót budowlanych.** W ofercie należy podać czas, na jaki udzielana jest gwarancja na wykonanie robót.
 - 3) **Płatność przelewem po wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od otrzymania faktury.**
3. Warunki udziału w postępowaniu:
- 1) Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
 - a) posiadać zdolność do występowania w obrocie gospodarczym (informacja z KRS lub CEiDG);

- b) posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;
- c) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia;
- d) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

2) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów metodą warunku – spełnia lub nie spełnia – treść oświadczenia w formularzu oferty załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

3) W przypadku niespełniania przez Wykonawcę ww. warunków, jego oferta będzie odrzucona i nie będzie oceniana.

4. Kryterium oceny ofert:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - Cena - 100%

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę cenową należy złożyć na adres e-mail dps-boleslawiec@boleslawiec.eu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29 sierpnia 2025 r. do godz. 13:00, podając cenę netto i brutto za całość zamówienia.
- 2) Ofertę cenową należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Do oferty należy dołączyć parafowany projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4) Oferta cenowa winna być sporządzona w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia.
- 5) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Kontakt z Zamawiającym:

Osobą upoważnioną w imieniu Zamawiającego do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień w zakresie przedmiotu zamówienia jest Bogusław Szeffs – Dyrektor DPS w Bolesławcu. Kontakt w godz. 7.30-15.30 pod numerem +48 75 649 59 00 lub tel. 602 489100, email: szeffs@boleslawiec.eu

7. Inne informacje:

1) Przed sporządzeniem oferty wskazane jest przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej celem ustalenia szczegółowego zakresu robót i obmiaru przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie będzie respektował żadnych zarzutów wynikających z nieznamomości przez Wykonawców specyfiki i charakteru robót, jeżeli okoliczności te możliwe były do ustalenia przy przeprowadzonej z należytą starannością wizji lokalnej.

2) Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na realizację zamówienia.

3) W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.

4) Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.

5) Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty.

6) Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 7) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- a) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - b) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 7 ppkt. 6) lit. c);
 - e) została złożona po terminie składania ofert;
 - f) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 8) Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty;
 - b) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu;
 - c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - d) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - f) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
- 9) Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji z Wykonawcami, przy czym cena wynegocjowana nie może być wyższa niż cena wskazana w ofercie.
- 10) W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

Klauzula obowiązku informacyjnego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną

W wykonaniu obowiązku określonego w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) Dom Pomocy Społecznej w Bolesławcu – ul. Piastów 17, 59-700 Bolesławiec informuje:

1. Administratorem danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach ich przetwarzania, jest Dom Pomocy Społecznej w Bolesławcu – ul. Piastów 17, 59-700 Bolesławiec będąca jednostką budżetową oraz podmiotem wpisanym do Rejestru Domów Pomocy Społecznej w księdze rejestrowej prowadzonej przez Wojewodę Dolnośląskiego o numerze 01/2012.

2. Dane kontaktowe Administratora: Gmina Miejska Bolesławiec - Dom Pomocy Społecznej w Bolesławcu – ul. Piastów 17, 59-700 Bolesławiec,

3. Zamawiający informuje, że od dnia 25 maja 2018r. obowiązują bezpośrednio przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.



w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 /WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), zwanej dalej RODO. W związku z powyższym, Zamawiający wypełniając w niniejszym postępowaniu obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 RODO, zamieścił informacje w siedzibie Zamawiającego. Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO. W związku z powyższym Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie.

tel. +48 75 649 59 00,
e mail dps-boleslawiec@boleslawiec.eu

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Specyfikacja wykonania robót
3. Załącznik nr 3 – Projekt umowy


Dyrektor
Bogusław Szeffs