

UMOWA NrDEK.ZN.2025.MK

zawarta w dniu2025 r. pomiędzy: **Gminą Miejską Bolesławiec ul. Rynek nr 41, 59-700 Bolesławiec, NIP 612-163-63-26**, w której imieniu działa **Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu**, ul. Dolne Młyny 23, 59- 700 Bolesławiec, reprezentowanym przez: **Kazimierza Łomotowskiego – Dyrektora MZGM w Bolesławcu**, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Bolesławiec, pismo znak OR.V.0052.34.2022 Prezydenta Miasta Bolesławiec z dnia 1 marca 2022 r.,
zwanym dalej **Zamawiającym lub Stroną**

a

..... reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą lub Stroną**.

Zgodnie ze złożoną ofertą z dnia r. strony zawierają umowę zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, z uwagi na brzmienie jej art. 2 ust. 1 pkt 1, ustawy nie stosuje się oraz na podstawie - § 2 ust. 1 obowiązującej u Zamawiającego Instrukcji w sprawie „Udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 000 złotych”, o następującej treści:

§ 1

- 1. Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„Wykonanie remontu urządzeń zabawowych poprzez wymianę linarów na placach zabaw przy ul. Łukasiewicza i ul. Parkowej w Bolesławcu”**, zwane dalej przedmiotem umowy.
- 2. Wykonawca** zobowiązuje się wobec **Zamawiającego** do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- 3. Zakres prac** obejmuje:
 - 1) demontaż linarów zgodnie z OPZ,
 - 2) dostawa i montaż linarów zgodnie z OPZ,
 - 3) utylizację odpadów.
- 4. Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania prac będących przedmiotem umowy z należytą starannością, zgodnie ze sztuką budowlaną, z zachowaniem wszystkich wymogów jakościowych, technicznych i bezpieczeństwa określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz w odpowiednich normach wykonania,
 - 2) wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi, w oparciu o własne materiały i narzędzia,
 - 3) użycia materiałów do budowy i wyposażenia placów zabaw, które odpowiadają wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1312) oraz art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane ((t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418). Dodatkowo muszą one spełniać wymagania określone w odpowiednich normach zharmonizowanych, w szczególności serii PN-EN 1176 (Wyposażenie placów zabaw i nawierzchnie), oraz innych

obowiązujących norm dotyczących bezpieczeństwa użytkowania i jakości materiałów stosowanych na placach zabaw.

- 4) przestrzegania przepisów związanych z gospodarką odpadami zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach ((t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.), a w tym poprzez przyjęcie, iż:
 - a) **Wykonawca** jest wytwórcą odpadów powstałych w trakcie realizacji robót,
 - b) **Wykonawca** zobowiązany jest unieszkodliwiać odpady zgodnie z obowiązującymi przepisami i na własny koszt,
- 5) zapewnienia nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich osób upoważnionych do przebywania na placu budowy,
- 6) przestrzegania przepisów ochrony środowiska na terenie budowy,
- 7) dbania o porządek na placu budowy, o schludny jego wygląd na zewnątrz oraz utrzymanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- 8) uporządkowania po zakończeniu robót terenu placu budowy,
- 9) poniesienia kosztów niezbędnych do realizacji umowy (w tym m.in. kosztów wszystkich mediów niezbędnych dla zabezpieczenia potrzeb budowy i na cele socjalne np.: wody, energii elektrycznej),
- 10) ścisłego przestrzegania poleceń **Zamawiającego**,
- 11) przygotowania właściwej dokumentacji odbiorowej robót,
- 12) dostarczenia niezbędnych atestów, certyfikatów, wyników **oraz protokołów dotyczących realizacji** niniejszej umowy,
- 13) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez **Zamawiającego** w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez **Strony** terminie, nie dłuższym jednak niż termin konieczny do ich usunięcia, uzasadniony względami technicznymi i technologicznymi,
- 14) usuwania wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi.
4. **Wykonawca** ponosi w szczególności odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami bądź ustaleniami, spowodowane użyciem wadliwych materiałów, szkody i zniszczenia w skutek zdarzeń losowych oraz innych powstałych przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy oraz wynikające z tego tytułu zobowiązania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych **Zamawiającemu** i osobom trzecim w wyniku prowadzonych robót.
6. **Wykonawca** oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody rzeczowe oraz osobowe i następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w związku z prowadzoną działalnością zgodną z przedmiotem umowy obejmującą cały okres realizacji przedmiotu umowy.
7. **Wykonawca** oświadcza, że posiada polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 100 000 złotych.
8. **Wykonawca** zapewnia, że przez cały okres obowiązywania umowy, będzie posiadał ważne polisy ubezpieczeniowe, o których mowa w ust. 6 i 7.

§ 2

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) protokolarnego przekazania terenu budowy przedmiotu umowy;

- 2) zapewnienia nadzoru przy realizacji robót,
- 3) do protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy po jego wykonaniu,
- 4) zapewnienia środków do sfinansowania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Termin realizacji umowy: **10 tygodni od dnia podpisania umowy.**
2. **Zamawiający**, na podstawie protokołu, przekaze Wykonawcy plac budowy w dniu podpisania umowy.
3. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy należy rozumieć wykonanie całości robót objętych przedmiotem umowy, potwierdzonych podpisaniem protokołu odbioru końcowego przez przedstawicieli **Zamawiającego i Wykonawcy.**

§ 4

1. Przedstawicielami **Zamawiającego** są:
 - a),
tel., e-mail:
 - b),
tel., e-mail:
2. Przedstawicielem **Wykonawcy** jest:
 - a)
tel., e-mail:

§ 5

1. **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego** o gotowości do odbioru końcowego - złoży jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia :
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć wynagrodzenie o kwotę w wysokości trzykrotnej wartości wady. Wartość wady oszacowana zostanie przez **Strony**, a w przypadku sporu przez rzeczoznawcę budowlanego wskazanego przez **Zamawiającego**. Koszt ekspertyzy obciąża **Wykonawcę**,
 - 3) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy z winy **Wykonawcy** lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, na koszt **Wykonawcy**.
3. **Strony** ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
4. Protokół odbioru końcowego podpisany przez **Strony, Zamawiający** doręcza **Wykonawcy** po zakończeniu czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru.

§ 6

1. **Wykonawca** nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, innym osobom bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający** nie wyraża zgody na udzielanie na rzecz osób trzecich jakichkolwiek wierzycielności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. **Wykonawca** oświadcza, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, objętej przedmiotem umowy, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania umowy, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do informowania **Zamawiającego** w okresie trwania umowy i okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu siedziby **Wykonawcy**, jego biura, osób uprawnionych do reprezentacji, jak również o złożonym wniosku o likwidację lub upadłość **Wykonawcy**. Zawiadomienie należy dostarczyć listem poleconym na adres **Zamawiającego** w terminie 7 dni od daty zaistnienia danego zdarzenia.

§ 7

1. Za prace stanowiące przedmiot umowy określone w § 1 **Strony** ustalają wynagrodzenie w oparciu o złożoną ofertę w wysokości:
 - brutto zł (słownie złotych: 00/100),
 - netto w wysokości..... zł (słownie: 00/100),
 - podatek VAT 23 % - zł (słownie: 00/100).
2. Wynagrodzenie będzie płatne po protokolarnym bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze VAT w terminie do **30 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura przez **Wykonawcę**.
4. Datą zapłaty wynagrodzenia jest data obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
5. W razie opóźnienia w zapłacie wierzycielności pieniężnej, **Wykonawcy** przysługuje prawo żądania ustawowych odsetek za opóźnienie.
6. Zmiana numeru rachunku bankowego **Wykonawcy** nie wymaga aneksu do umowy i może zostać dokonana w każdym czasie, w formie pisemnego oświadczenia **Wykonawcy**.
7. **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania **Zamawiającego** o każdej zmianie swojego rachunku bankowego.
8. Numer rachunku bankowego podany przez **Wykonawcę** w fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) – art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
9. **Wykonawca** oświadcza, że numer rachunku bankowego podany w fakturze jest taki sam, jak numer rachunku podany zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników VAT).
10. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
11. Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie

publiczno-prywatnym, **Zamawiający** jest obowiązany do odbierania od **Wykonawcy** ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (platforma), pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/> **Wykonawca** nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do **Zamawiającego** za pośrednictwem platformy. Adresem dla doręczenia **Wykonawcy** faktury w formie innej niż faktura elektroniczna przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania jest: Gminą Miejską Boleśławiec – MZGM w Boleśławcu z siedzibą w Boleśławcu, ul. Dolne Młyny 23 lub adres e-mail: sekretariat@mzgm.boleslawiec.pl

12. **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego** o przestaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania. Powyższe powiadomienie zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres **Zamawiającego**: sekretariat@mzgm.boleslawiec.pl.
13. Przeniesienie praw z niniejszej umowy (przelew wierzytelności) przez **Wykonawcę** na osobę trzecią jest niedopuszczalne.
14. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie **Wykonawca** z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 8

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i nie jest uprawniony do żądania kar, odszkodowania czy też pozostałej części umówionego wynagrodzenia.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących **Wykonawcy** – w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o poniższych faktach:
 - 1) ogłoszenie rozwiązania lub likwidacji firmy **Wykonawcy**,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy** uniemożliwiający wykonanie umowy,
 - 3) stwierdzono w toku czynności odbioru wady uniemożliwiającej użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących **Wykonawcy** po uprzednim pisemnym wezwaniu **Wykonawcy** do usunięcia naruszeń i wyznaczeniu dodatkowego terminu na ich usunięcie, gdy:
 - 1) **Wykonawca** nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie,
 - 2) **Wykonawca** przerwał realizację robót z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
 - 3) **Wykonawca** realizuje roboty niezgodnie z dokumentacją i warunkami technicznymi,
 - 4) **Wykonawca** nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z aktualnym harmonogramem realizacyjnym - w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu określonego terminu.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

5. W przypadku odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy w sytuacjach określonych w ust. 2 i 3, **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania tej części umowy, która zostanie przez **Zamawiającego** odebrana i nie jest upoważniony do żądania kar, odszkodowania, czy też pozostałej części umówionego wynagrodzenia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy **Strony** obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy, **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia,
 - 2) w przypadku nie sporządzenia przez **Wykonawcę** szczegółowego protokołu inwentaryzacji w terminie określonym w ust. 6 pkt 1 zostanie on sporządzony przez **Zamawiającego**. O terminie wykonania inwentaryzacji **Wykonawca** zostanie powiadomiony 3 dni wcześniej.
 - 3) zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na koszt **Strony** odstępującej od umowy, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3, kiedy to koszty zabezpieczenia pokrywa **Wykonawca**,
 - 4) **Zamawiający** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada oraz w przypadku odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn dotyczących **Zamawiającego** jest zobowiązany do:
 - a) dokonania odbioru przerwanych robót i zapłaty wynagrodzenia za te roboty, w wysokości proporcjonalnej do stanu zaawansowania tych robót,
 - b) przejęcia od **Wykonawcy** pod swój dozór terenu budowy.

§ 9

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną:
 - 1) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, ponad termin określony w § 3 ust. 1.
 - 2) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin ustalony przez **Strony**, w usunięciu usterek i wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego lub w okresie gwarancji bądź rękojmi,
 - 3) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za:
 - odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, a w szczególności w przypadkach określonych w § 8 ust. 2 i 3,
 - odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn jego dotyczących.
 - 4) w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za opóźnienie w poinformowaniu **Zamawiającego**, w okresie trwania umowy, o każdorazowej zmianie adresu siedziby **Wykonawcy**, jego biura, osób uprawnionych do reprezentacji, o złożonym wniosku o likwidację lub upadłość **Wykonawcy**.
 - 5) w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki w zakresie pozostałych terminów określonych w umowie z wyłączeniem terminów określonych w § 9 ust 1 pkt 1 i 2.
2. **Zamawiający** zobowiązany jest zapłacić **Wykonawcy** karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn dotyczących **Zamawiającego**.
3. **Wykonawca** ma prawo naliczać ustawowe odsetki za opóźnienie za nieterminową zapłatę faktur/y.
4. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez **Zamawiającego** z wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1.
5. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez **Zamawiającego** szkody może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

6. Kary umowne podlegają kumulacji.
7. Limit kar umownych **Strony** ustalają w wysokości 25 % wartości przedmiotu umowy.
8. Odstąpienie od umowy nie pozbawia **Zamawiającego** prawa dochodzenia kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia.

§ 10

1. **Wykonawca** gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy jakościowo bez zastrzeżeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną oraz bez wad poprzez sporządzenie i przekazanie **Zamawiającemu** karty gwarancyjnej.
2. **Wykonawca** udziela gwarancji jakości na wykonane roboty w ramach zamówienia na okres **36 miesięcy** od dnia odbioru końcowego robót.
3. Okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji i wynosi **36 miesięcy**.
4. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy będą się odbywały:
 - 1) na każde żądanie **Zamawiającego** w przypadkach stwierdzenia przez **Zamawiającego** wad lub usterek,
 - 2) na uzasadniony wniosek **Wykonawcy**.
5. W każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się, że przystąpi niezwłocznie (w terminie nie dłuższym niż 3 dni) do usunięcia ujawnionych i wskazanych przez **Zamawiającego** wad i usterek. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą **Zamawiającego**. **Strony** ustalą termin niezbędny do usunięcia wad lub/i usterek, a w przypadku braku ustaleń uznaje się, że termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni.
7. **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
8. Koszty usunięcia wad ponosi **Wykonawca** jeżeli powstały one w szczególności w wyniku:
 - 1) użycia materiałów lub wykonania robót niezgodnie ze specyfikacją,
 - 2) nie wywiązywania się przez **Wykonawcę** ze zobowiązań wynikających z warunków umowy.
9. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, **Zamawiający** może usunąć je na koszt **Wykonawcy** z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. **Zamawiający** powiadomi pisemnie **Wykonawcę** o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
10. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo, do zlecenia innemu **Wykonawcy** usunięcia wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i rękojmi, w przypadku gdy **Wykonawca** nie przystąpi do ich usunięcia w ciągu 3 dni od wezwania przez **Zamawiającego** lub nie zakończy ich usuwania w wyznaczonym terminie. Koszty usunięcia wad i usterek przez innego **Wykonawcę** pokryje **Wykonawca** będący **Stroną** niniejszej umowy. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu umowy, **Wykonawca** jest i będzie odpowiedzialny wobec **Zamawiającego** na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**.

11. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, **Zamawiający** może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi. **Zamawiającemu** przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne rzeczy zgodnie z postanowieniami Kodeksu cywilnego, z tym zastrzeżeniem, że **Strony** uznają, że okres rękojmi rozpoczyna bieg od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
12. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń także po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli wniósł reklamację lub zgłosił wady przed upływem tego okresu.

§ 11

1. **Zamawiający** dopuszcza zmianę umowy, w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy**. Inicjatorem tej zmiany może być **Zamawiający** lub **Wykonawca**.
2. **Zamawiający**, po wyrażeniu zgody, dopuszcza zmianę postanowień umowy w formie aneksu w przypadku:
 - 1) wystąpienia nieprzewidzianych warunków i zjawisk atmosferycznych,
 - 2) wystąpienia siły wyższej np.: wybuchu, pożaru, itp.
 - 3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 4) wystąpienia innych uzasadnionych okoliczności.
3. Każda ze **Stron** Umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy **Strona** o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej **Stronie** propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
4. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
 - a) zakres proponowanej zmiany,
 - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy,
 - d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.

§ 12

1. **Wykonawca** posiadający dostęp do systemów teleinformatycznych **Zamawiającego** lub wymieniający korespondencję w trybie elektronicznym z **Zamawiającym** zobowiązany jest do zgłaszania wszystkich zaobserwowanych lub podejrzanych zdarzeń dotyczących środowiska teleinformatycznego **Zamawiającego**, które w momencie wykrycia lub zgłoszenia noszą znamiona incydentu cyberbezpieczeństwa. Przez pojęcie incydentu cyberbezpieczeństwa rozumie się zdarzenie lub serię zdarzeń, które ma albo może mieć niekorzystny wpływ na cyberbezpieczeństwo, rozumiane jako odporność systemów informacyjnych na działania naruszające poufność, integralność, dostępność i autentyczność przetwarzanych danych lub związanych z nimi usług oferowanych przez te systemy.

2. W przypadku stwierdzenia zdarzenia, o którym mowa w ust. 1 lub prawdopodobieństwa wystąpienia takiego zdarzenia, **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego poprzez jeden z poniżej dostępnych kanałów komunikacji:
 - 1) telefonicznie na numer: 75 644 09 01;
 - 2) mailowo na adres: sekretariat@mzgm.boleslawiec.pl;
 - 3) bezpośrednio do pracowników Zamawiającego wskazanych do kontaktów w Umowie.
3. Strony zobowiązane są przekazać sobie wszelkie istotne i niezbędne informacje dotyczące zdarzenia, o którym mowa w ust. 1.
4. **Zamawiający** zastrzega, że szczegółowe wymagania cyberbezpieczeństwa będą określone dla konkretnego Przedmiotu Dostawy.
5. Przekazywanie dokumentów i materiałów w formie elektronicznej odbywać się będzie przy wykorzystaniu poczty elektronicznej.
6. Informacje istotne wymagające dodatkowej ochrony przekazywane będą w postaci zaszyfrowanych plików, do których hasła umożliwiające ich rozszyfrowanie podawane będą adresatom informacji innym kanałem komunikacyjnym, np. osobiście, telefonicznie lub SMS.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których **Strony** nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie **Sąd** właściwy miejscowo dla **Zamawiającego**.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie **Strony**.
4. Integralne części niniejszej umowy :
 - 1) opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) oferta **Wykonawcy**,
 - 3) klauzula informacyjna RODO.
5. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa z przeznaczeniem dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA