

UMOWA NrDEK.ZN.2024.PS

zawarta w dniu 2024 r. pomiędzy **Gminą Miejską Bolestawiec ul. Rynek nr 41, 59-700 Bolestawiec, NIP 612-163-63-26**, w której imieniu działa **Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bolestawcu**, ul. Dolne Młyny 23, 59- 700 Bolestawiec, reprezentowanym przez **Kazimierza Łomotowskiego** – Dyrektora MZGM w Bolestawcu, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Bolestawiec, pismo znak OR.V.0052.34.2022 Prezydenta Miasta Bolestawiec z dnia 1 marca 2022 r.,

zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”

a

.....

.....,

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” lub „Stroną”

Zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 2024 r., strony zawierają umowę zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, z uwagi na brzmienie jej art. 2 ust. 1 pkt 1, ustawy nie stosuje się, oraz na podstawie § 2 ust. 1 (wybór Wykonawcy na podstawie złożonych propozycji cenowych, po uprzednim skierowaniu pisemnego zaproszenia do złożenia oferty lub upublicznieniu propozycji cenowej poprzez publikację zapytania ofertowego na swojej stronie internetowej oraz umieszczenia zapytania ofertowego na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie) obowiązującej u Zamawiającego Instrukcji IN-1/14 wydania IV w sprawie „Udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 000 złotych” z dnia 14.01.2021 r., o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług sprzątania pomieszczeń biurowych i gospodarczych w siedzibie Zamawiającego w Bolestawcu przy ul. Dolne Młyny 23, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, zwanego dalej przedmiotem umowy.
2. Po zakończeniu prac, będących przedmiotem umowy, pracownik Wykonawcy opuszczając pomieszczenia zobowiązany jest do zamknięcia wszystkich drzwi i okien.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnoszenia dodatkowych uwag i wskazówek dotyczących realizacji zamówienia, wynikających z zaistniałych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) pracownicy Wykonawcy są zatrudnieni na podstawie umowy pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. 2023 r. poz. 1465),

- 2) zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji umowy,
- 3) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada odpowiednie dokumenty uprawniające do wykonania przedmiotu umowy (np. pozwolenia).
2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności stanowiące przedmiot umowy. Zamawiający uprawniony jest do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
 - 4) Zamawiający w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli w celu weryfikacji czy osoby, o których mowa w ust. 1, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
- 5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umów o pracę osób, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy.
3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub pracodawcę przed zakończeniem terminu realizacji usługi, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby.
4. Zmiana pracownika Wykonawcy dokonywana jest na podstawie pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę co najmniej na 3 dni robocze przed dniem, w którym dokonano zmiany.
5. Zmiana pracownika dokonana zgodnie z ust. 4 skutkuje zmianą wykazu pracowników i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.
6. Wykonawca odpowiada za przeszkolenie swoich pracowników w zakresie BHP i p.poż oraz w zakresie ewentualnych wypadków przy pracy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) realizacji przedmiotu umowy w sposób staranny odpowiadający powszechnie przyjętym standardom i normom technicznym, utrzymania czystości i dezynfekcji pomieszczeń MZGM zgodnie z normami oraz postanowieniami złożonej oferty,
 - b) terminowej realizacji przedmiotu umowy w zakresie i na warunkach szczegółowo wskazanych w niniejszej Umowie, pod rygorem zapłaty kar umownych w niej wskazanych.

§ 3

1. Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony od dnia **01.01.2025 r.** do dnia **31.12.2025 r.**

2. W zakresie kontroli należytego wykonania umowy przedstawicielami ze strony Wykonawcy są:
 - 1),
 - 2),
3. W zakresie kontroli należytego wykonania umowy przedstawicielami ze strony Zamawiającego są:
 - 1) Kamil Biegacz – Majster w Dziale Eksploatacyjno-Komunalnym,
 - 2) Henryk Mierzwa – Starszy Inspektor w Dziale Eksploatacyjno-Komunalnym.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 lub 3, wymaga zawiadomienia drugiej strony w formie pisemnej i nie wymaga zawierania aneksu do umowy. Konsekwencje niedopełnienia powyższego obowiązku obciążają stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

§ 4

1. Za usługi wymienione w § 1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w następującej wysokości:
 - 1) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia – **zł brutto**, słownie złotych:, w tym VAT 23% - **zł**, słownie złotych:, netto zł, co stanowi maksymalną wartość umowy,
 - 2) wynagrodzenie cząstkowe za okres jednego miesiąca – **zł brutto**, słownie złotych:zł, w tym VAT 23% - **zł**, słownie złotych:zł.
2. W wynagrodzeniu brutto, o którym mowa powyżej, zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności związane z zatrudnieniem pracowników oraz dostawą środków i sprzętu koniecznych do wykonania przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, opłaty wynikające z polskiego prawa celnego, podatkowego itp. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy będzie płatne w okresach miesięcznych.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do **21 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, wraz z protokołem potwierdzającym wykonanie prac, sporządzonym i podpisanym wspólnie przez obie strony po zakończeniu każdego miesiąca.
5. Wykonawca wystawia fakturę VAT, na rzecz **nabywcy tj. Gminy Miejskiej Bolesławiec** ul. Rynek 41, 59-700 Bolesławiec NIP 612-163-63-26 i **odbiorcy Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej** w Bolesławcu ul. Dolne Młyny nr 23, 59-700 Bolesławiec.
6. Numer rachunku bankowego wskazany na fakturze VAT jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) – art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022r. poz. 931 z późn. zm.).

7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy Strony uznają dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Nieprawidłowe wystawienie faktury powoduje ponowny bieg terminów płatności po dokonaniu korekty i przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury/korekty Zamawiającemu.
9. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust.4, nie wymaga aneksu do umowy i może zostać dokonana w każdym czasie, w formie pisemnego oświadczenia Wykonawcy.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego podany na fakturze jest taki sam, jak numer rachunku podany zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników VAT).
11. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego rachunku bankowego.
12. Zamawiający dopuszcza także możliwość wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (platforma), pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>. Zleceniobiorca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zleceniodawcy za pośrednictwem platformy. Adresem dla doręczenia Zleceniobiorcy faktury w formie innej niż faktura elektroniczna przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania jest: Gminą Miejską Bolesławiec – MZGM w Bolesławcu z siedzibą w Bolesławcu, ul. Dolne Młyny 23 lub adres e-mail: sekretariat@mzgm.boleslawiec.pl. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury w formie innej niż faktura elektroniczna przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania jest: Gmina Miejska Bolesławiec – MZGM w Bolesławcu z siedzibą w Bolesławcu, ul. Dolne Młyny 23 lub adres e-mail: sekretariat@mzgm.boleslawiec.pl
13. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przestaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania. Powyższe powiadomienie zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego sekretariat@mzgm.boleslawiec.pl.
14. Płatności będą dokonywane Metodą Podzielonej Płatności (MPP).
15. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy jest stałe i niezmiennie za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki VAT.
16. W przypadku rozwiązania umowy wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie zmniejszone i będzie przysługiwało wykonawcy wyłącznie za czas faktycznego wykonania umowy.
17. Wykonawca nie może przenieść swoich uprawnień z umowy, w tym wierzytelności, na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie usług określonych w niniejszej umowie.

2. Pracownicy Wykonawcy obowiązani są potwierdzić pisemnie w książce ewidencji kluczy każdorazowe pobranie kluczy z portierni i oddać klucze po wykonaniu czynności sprzątanego do portierni za pisemnym potwierdzeniem.
3. Z chwilą pobrania kluczy przechodzi na Wykonawcę odpowiedzialność materialna za wszelkie szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy w mieniu Zamawiającego (za uszkodzenia powstałe w pomieszczeniach oraz znajdującym się w nich sprzęcie w trakcie wykonywania usługi lub wynikające z ich niezabezpieczenia).
4. Pracownicy Wykonawcy są zobowiązani do pozostawienia po wykonaniu usługi prawidłowo zabezpieczonych pomieszczeń tj. zamknięcia drzwi, oddania kluczy, wyłączeniu światła, zamknięcia okien itp. Konsekwencje wynikające z niedotrzymania powyższego warunku obciążają Wykonawcę.
5. Usługi sprzątania będą podlegały ocenie wewnętrznej Zamawiającego.
6. Jeden raz w miesiącu - w ostatni roboczy dzień miesiąca - zostanie sporządzony protokół stwierdzający jakość wykonywanych usług, podpisany przez przedstawicieli Stron.

§ 6

1. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 PLN, która będzie obejmowała swoim zakresem szkody wyrządzone w związku z realizacją umowy, także w stosunku do osób trzecich.
2. Kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie ochrony ubezpieczeniowej w wymaganym zakresie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 7 dni od terminu rozpoczęcia terminu wykonywania przedmiotu umowy określonego w § 3 umowy oraz w każdym przypadku odnowienia lub przedłużenia ubezpieczenia następnego dnia od dnia jej podpisania.
3. W przypadku nieprzedłożenia dokumentu we wskazanym w ust. 2 terminie, Zamawiający zawrze umowę ubezpieczenia na rzecz Wykonawcy potrącając składkę naliczoną przez ubezpieczyciela z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni któregoś z postanowień umowy lub wypełni je w sposób nienależyty Zamawiający sporządzi protokół, w którym poda i uzasadni stwierdzone uchybienia.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy (tj. naruszenia zasad określonych w umowie i Opisie przedmiotu zamówienia) Zamawiający wezwie przedstawiciela Wykonawcy, który jest zobowiązany do stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie, w celu sporządzenia protokołu dotyczącego nieprawidłowości. Wezwanie zostanie dokonane telefonicznie lub drogą elektroniczną na wskazany w propozycji cenowej adres mailowy. W przypadku nie stawienia się przedstawiciela Wykonawcy uznaje się, że zgadza się on z ustaleniami i akceptuje nieprawidłowości.

3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w przesłanym drogą elektroniczną przez Zamawiającego protokole.
4. Z tytułu stwierdzonych uchybień Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia oraz do naliczania kar umownych..
5. Przez nienależyte wykonanie usługi przez Wykonawcę uznaje się wszelkie uchybienia w realizacji przedmiotu umowy potwierdzone pisemnym protokołem podpisanym przez dwóch pracowników Zamawiającego lub udokumentowane fotograficznie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kwota kary umownej nie pokryje jego szkód, w tym utraconych korzyści.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każdy dzień w przypadku przerwy w realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1;
 - b) 500,00 zł brutto za każdorazowe stwierdzenie uchybień w wykonaniu przedmiotu umowy, wykazanego protokołem, o którym mowa w § 7 ust. 2 i 3.
 - c) za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy po uprzednim spisaniu protokołu/notatki, o której mowa w § 7 ust. 1. - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1;
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy;
 - e) za naruszenie obowiązku przedstawienia dokumentów i oświadczeń określonych w § 2 ust. 2 i 4 umowy – w wysokości 300,00 zł za każdy taki przypadek,
 - f) za zwłokę w przedstawieniu dokumentów ubezpieczeniowych, określonych w § 6 ust. 2 umowy – w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki.
 - g) w przypadku spowodowania zagrożenia dla mienia lub życia i zdrowia osób, poprzez niewłaściwe wykonywanie przedmiotu umowy przez Wykonawców lub pracowników, w wysokości 20% wynagrodzenia miesięcznego brutto, określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy,
 - h) za realizowanie przedmiotu umowy przez pracownika Wykonawcy w stanie po spożyciu alkoholu lub pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, psychotropowych, lub innych podobnych środków - w wysokości 7% miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy;
 - i) za niewykonanie polecenia Zamawiającego odnośnie bezpieczeństwa w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 pkt 1,
 - j) za udostępnienie przez Wykonawcę danych oraz informacji objętych tajemnicą przez Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia miesięcznego brutto,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, pkt 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem zapłaty.
5. Zamawiający, w razie opóźnienia w zapłacie kary umownej przez Wykonawcę, może potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy, po uprzednim wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę
6. Wykonawca ma prawo naliczać ustawowe odsetki za opóźnienie za nieterminową zapłatę faktur/y.
7. Kary umowne podlegają kumulacji.
8. Limit kar umownych strony ustalają w wysokości 30 % wartości przedmiotu umowy.
9. Rozwiązanie, odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych naliczonych od dnia odstąpienia.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i nie mają zastosowania kary określone w § 8 ust.2.
2. Stronom przysługuje również prawo odstąpienia od umowy terminie 30 dni od powzięcia informacji w następujących sytuacjach:
 - a) gdy nastąpi likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) gdy Wykonawca nie przystąpił do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego,
3. W przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy, sprawę dalszego związania umową lub odstąpienia od niej rozstrzyga się w oparciu o przepisy art. 98 w związku z art. 83 ustawy – Prawo upadłościowe i naprawcze.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Strony uzgadniają, że naliczane przez Zamawiającego kary umowne, mogą być potrącane z wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych w § 8 Zamawiający wystawi notę księgową obciążeniową płatną do 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.

§ 10

1. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność i odpowiada do pełnej wysokości za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego oraz wyrządzone osobom trzecim czynem

niedozwolonym, oraz za szkody wynikłe z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

2. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za straty w mieniu poniesione przez Zamawiającego w czasie wykonywania przedmiotu umowy, wynikłe z dewastacji, kradzieży lub innych, podobnych sytuacji, które zaistniały z przyczyn leżących po stronie pracowników wykonawcy.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia socjalne i gospodarcze w budynku B na składowanie sprzętów i materiałów potrzebnych do wykonania przedmiotu umowy oraz zapewnia mu nieodpłatne korzystanie z wody i energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do wykonania umowy.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji dotyczących Zamawiającego, w szczególności dotyczących prowadzonej przez Zamawiającego działalności, jego klientów, danych osobowych, ekonomicznych, handlowych, technicznych, strategicznych, organizacyjnych, uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją zadań, objętych umową, chyba że Zamawiający uprzednio zwolni Wykonawcę na piśmie z takiego obowiązku lub obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa. Obowiązek zachowania poufności wiąże w okresie obowiązywania Umowy oraz w okresie 3 lat od jej wygaśnięcia lub rozwiązania.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy wszelkich Informacji udzielonych ustnie, pisemnie, drogą elektroniczną lub w inny sposób, a także pozyskanych przez Wykonawcę bez wiedzy Zamawiającego.
3. Obowiązek zachowania w poufności informacji obejmuje w szczególności zakaz ich udostępniania osobom trzecim, o ile umowa nie stanowi inaczej.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zostanie zobowiązany orzeczeniem sądu, organu administracji państwowej, samorządowej bądź innego uprawnionego organu do ujawnienia Informacji albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, a także podjąć wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie Informacji dokonano się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym, w tym poinformować odbiorcę Informacji o ich poufnym charakterze.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy Informacji:
 - a) których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, prawomocne orzeczenie sądu lub ostateczną decyzję administracyjną,
 - b) które są powszechnie znane i dostępne, co Wykonawca ma obowiązek wykazać Zamawiającemu przed ich ujawnieniem,
 - c) które jedna ze stron uzyskała od osoby trzeciej, jeżeli przepisy obowiązującego prawa ani zobowiązanie umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych informacji i o ile Wykonawca nie zobowiązał się do zachowania poufności,
 - d) w których posiadanie Wykonawca wszedł zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem zawarcia niniejszej Umowy,

e) co do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.

§ 12

1. W trakcie wykonywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) zawieszeniu działalności lub zakończeniu działalności przez Wykonawcę.
2. Brak zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o okolicznościach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu w terminie 10 dni od ich powstania, może spowodować natychmiastowe odstąpienie od umowy przez Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) Zmiany nazwy lub formy prawnej Wykonawcy;
 - b) Zmiany czasu obowiązywania lub wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących warunkujących lub wpływających na wynagrodzenie Wykonawcy;
 - c) zmiany urzędowej stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
 - d) w przypadku utraty przez Zamawiającego tytułu prawnego do władania lub posiadania nieruchomości w wykonywana jest umowa. Wówczas strony dostosują wynagrodzenie proporcjonalnie do powierzchni jaka pozostała we władaniu lub posiadaniu Zamawiającego

§13

Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.

§14

1. Wykonawca posiadający dostęp do systemów teleinformatycznych Zamawiającego lub wymieniający korespondencję w trybie elektronicznym z Zamawiającym zobowiązany jest do zgłaszania wszystkich zaobserwowanych lub podejrzanych zdarzeń dotyczących środowiska teleinformatycznego Zamawiającego, które w momencie wykrycia lub zgłoszenia noszą znamiona incydentu cyberbezpieczeństwa. Przez pojęcie incydentu cyberbezpieczeństwa rozumie się zdarzenie lub serię zdarzeń, które ma albo może mieć niekorzystny wpływ na cyberbezpieczeństwo, rozumiane jako odporność systemów informacyjnych na działania naruszające poufność, integralność,

dostępność i autentyczność przetwarzanych danych lub związanych z nimi usług oferowanych przez te systemy.

2. W przypadku stwierdzenia zdarzenia, o którym mowa w ust. 1 lub prawdopodobieństwa wystąpienia takiego zdarzenia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego poprzez jeden z poniżej dostępnych kanałów komunikacji:
 - 1) telefonicznie na numer: 75 644 09 01;
 - 2) mailowo na adres: sekretariat@mzgm.boleslawiec.pl;
 - 3) bezpośrednio do pracowników Zamawiającego wskazanych do kontaktów w Umowie.
3. Strony zobowiązane są przekazać sobie wszelkie istotne i niezbędne informacje dotyczące zdarzenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega, że szczegółowe wymagania cyberbezpieczeństwa będą określone dla konkretnego Przedmiotu Dostawy.
5. Przekazywanie dokumentów i materiałów w formie elektronicznej odbywać się będzie przy wykorzystaniu poczty elektronicznej.
6. Informacje istotne wymagające dodatkowej ochrony przekazywane będą w postaci zaszyfrowanych plików, do których hasła umożliwiające ich rozszyfrowanie podawane będą adresatom informacji innym kanałem komunikacyjnym, np. osobiście, telefonicznie lub SMS.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy szczegółowe.
2. Jakakolwiek zmiana niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli powstaną ewentualne spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca dokażą wszelkich starań, aby rozwiązać je polubownie.
4. Skierowanie sprawy do Sądu strony będą traktować jako ostateczność.
5. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralnymi częściami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - 1) oferta cenowa wraz z załącznikami,
 - 2) wykaz pomieszczeń biurowych i gospodarczych przeznaczonych do sprzątnia w siedzibie MZGM w Bolesławcu przy ul. Dolne Młyny 23- załącznik nr 1,
 - 3) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2,
 - 4) wzór dla protokołu sprzątnia – załącznik nr 3,
 - 5) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

- 6) kopia polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 50 000,00 zł.
7. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klasyfikacja Budżetowa
Dział 700 rozdział 70004 § 4300