

UMOWA NrDEK.ZN.2024.MK

zawarta w dniu r. pomiędzy: Gminą Miejską Bolesławiec ul. Rynek nr 41, 59-700 Bolesławiec, NIP 612-163-63-26, w której imieniu działa Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu, ul. Dolne Młyny 23, 59- 700 Bolesławiec, reprezentowanym przez:

Kazimierza Łomotowskiego – Dyrektora MZGM w Bolesławcu, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Bolesławiec, pismo znak OR.V.0052.34.2022 Prezydenta Miasta Bolesławiec z dnia 1 marca 2022 r., zwanym dalej „Zamawiającym” lub Stroną.,

a

.....z siedzibą.....

.....NIP:; REGON:

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą lub Stroną.**

Zgodnie ze złożoną ofertą z dnia r. i na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych – ustawy nie stosuje się, oraz na podstawie - § 2 ust. 1 instrukcji Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 000 złotych z dnia 14.01.2021 r.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć 30 szt. koszy na odpady w zestawie ze słupkiem i kotwą do siedziby Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu przy ul. Dolne Młyny 23.
2. Szczegółowy opis techniczny zamawianych produktów zgodny z ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. W ramach zamówienia Wykonawca zapewnia dostarczenie 10 kluczy do odblokowania zamków przy kosztach.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu zamówienia rozpoczyna się z dniem podpisania niniejszej umowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy: **30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

§ 3

1. Wykonawca udziela na piśmie Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancję na okres **12 miesięcy.**
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego w okresie gwarancji i rękojmi za cały przedmiot umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanego przedmiotu umowy. Karta gwarancyjna stanowi załącznik do niniejszej umowy.

3. Bieg terminu gwarancji dla dostarczonego przedmiotu rozpoczyna się z od pierwszego dnia od podpisania protokołu odbioru.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w okresie gwarancji wady wynikającej z prawidłowego użytkowania, Wykonawca jest zobowiązany do jej usunięcia na własny koszt nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia.

§ 4

Za realizację przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami odpowiada Wykonawca.

§ 5

1. Przedmiot umowy należy dostarczyć do Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu, ul. Dolne Młyny 23, 59-700 Bolesławiec w godzinach pracy zakładu.
2. Osobą odpowiedzialną za kontakt z Wykonawcą jest:
 - 1) Małgorzata Koper, starszy referent w Dziale Eksploatacyjno-Komunalnym, bud. B, pok. 1, tel. 75 644 09 17, m.koper@mzgm.boleslawiec.pl,
 - 2) Mariusz Zborowski, majster Działu Eksploatacyjno-Komunalnego, bud. B, pok. 2, tel. 75-644-09 07, e-mail – m.zborowski@mzgm.boleslawiec.pl
3. Osobą odpowiedzialną po stronie Wykonawcy za kontakt z Zamawiającym jest:
....., tel.

§ 6

1. Ustala się wynagrodzenie na realizację przedmiotu zamówienia umowy w wysokości:
 - 1) netto: zł (słownie: 00/100),
 - 2) podatek VAT wg stawki 23%, tj. zł (słownie: 00/100),
 - 3) brutto: zł (słownie: złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wysokość wynagrodzenia określonego w pkt 1 jest ostateczna i niezmienna.
4. Wynagrodzenie będzie płatne po protokolarnym bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura przez Wykonawcę.
6. Datą zapłaty wynagrodzenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnej, Wykonawcy przysługuje prawo żądania ustawowych odsetek za opóźnienie.
8. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 , nie wymaga aneksu do umowy i może zostać dokonana w każdym czasie, w formie pisemnego oświadczenia Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego rachunku bankowego.

10. Numer rachunku bankowego podany przez Wykonawcę w fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) – art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego podany w fakturze jest taki sam, jak numer rachunku podany zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników VAT).
12. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
13. Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (platforma), pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/> Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy. Adresem dla doręczenia Wykonawcy faktury w formie innej niż faktura elektroniczna przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania jest: Gminą Miejską Bolesławiec – MZGM w Bolesławcu z siedzibą w Bolesławcu, ul. Dolne Młyny 23 lub adres e-mail: sekretariat@mzgm.boleslawiec.pl
14. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania. Powyższe powiadomienie zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego: sekretariat@mzgm.boleslawiec.pl.
15. Przeniesienie praw z niniejszej umowy (przelew wierzytelności) przez Wykonawcę na osobę trzecią jest niedopuszczalne.
16. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 7

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i nie jest uprawniony do żądania kar, odszkodowania czy też pozostałej części umówionego wynagrodzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o poniższych faktach:
 - 1) ogłoszenie rozwiązania lub likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie umowy,
 - 3) stwierdzono w toku czynności odbioru wady uniemożliwiające użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.

3. W przypadku braku środków finansowych, którego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy Zamawiający może ograniczyć zakres rzeczowy przedmiotu umowy.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w sytuacjach określonych w ust. 2 i 3, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania tej części umowy, która zostanie przez Zamawiającego odebrana i nie jest upoważniony do żądania kar, odszkodowania, czy też pozostałej części umówionego wynagrodzenia.
6. Odstąpienie wywierać będzie skutek z dniem doręczenia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy.

§ 8

1. Wykonawca powiadomi e-mailowo Zamawiającego o terminie dostarczenia koszy i gotowości do odbioru końcowego - złoży jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia :
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie o kwotę w wysokości trzykrotnej wartości wady. Wartość wady oszacowana zostanie przez Strony, a w przypadku sporu przez rzeczoznawcę budowlanego wskazanego przez Zamawiającego. Koszt ekspertyzy obciąża Wykonawcę,
 - 3) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, na koszt Wykonawcy.
3. Strony ustalają, że z czynności odbioru (dostawy koszy) będzie spisany protokół wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
4. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady, o których mowa w ust. 2 na własny koszt.
5. Protokół odbioru końcowego podpisany przez strony, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, ponad termin określony w § 2 ust.2.
 - 2) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin ustalony przez Strony, w usunięciu usterek i wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego lub w okresie gwarancji bądź rękojmi,
 - 3) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za:
 - odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn jego dotyczących.

- 4) w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za opóźnienie w poinformowaniu Zamawiającego, w okresie trwania umowy, o każdorazowej zmianie adresu siedziby Wykonawcy, jego biura, osób uprawnionych do reprezentacji, o złożonym wniosku o likwidację lub upadłość Wykonawcy.
- 5) w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki w zakresie terminów określonych w umowie.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn dotyczących Zamawiającego.
3. Wykonawca ma prawo naliczać ustawowe odsetki za opóźnienie za nieterminową zapłatę faktur/y.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.
5. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
6. Kary umowne podlegają kumulacji.
7. Limit kar umownych Strony ustalają w wysokości 25 % wartości przedmiotu umowy.
8. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia.

§ 10

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy, w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca.
2. Zamawiający, po wyrażeniu zgody, dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w przypadku:
 - 1) wystąpienia nieprzewidzianych warunków i zjawisk atmosferycznych,
 - 2) wystąpienia siły wyższej np.: wybuchu, pożaru, itp.
 - 3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 4) wystąpienia innych uzasadnionych okoliczności.
3. Każda ze Stron Umowy może zawnieść o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
4. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie Strony.
4. Integralne części niniejszej umowy :
 - 1) oferta Wykonawcy,
 - 2) opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) karta gwarancyjna.
5. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa z przeznaczeniem dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Klasyfikacja budżetowa		
Dział 900	Rozdział 90095	§ 4210