MZGM BOLESŁAWIEC	Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu	**Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej**

56.DEK.ZN.2021.HM
(znak sprawy)

Bolesławiec, dnia 22.11.2021 r.

Wykonawcy
zainteresowani udziałem w Zamówieniu

ZAPROSZENIE

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający – Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu, zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę ~~dostawy~~/usługi~~/robót budowlanych~~:

Świadczenie usługi dozoru siedziby MZGM w Bolesławcu przy ul. Dolne Młyny 23 w roku 2022.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Pełnienie usługi dozoru w siedzibie MZGM w Bolesławcu w dniach wolnych od pracy zakładu całodobowo, w poniedziałki od godz. 16:30 do 7:30, od wtorku do czwartku w godz. od 14:30 do 7:30 oraz w piątki od godz. 13:30 do poniedziałku do godz. 7:30.

W ramach wykonywanego zadania do obowiązków wykonawcy należy:

1) ochrona całego terenu i obiektu przed włamaniem, dewastacją i kradzieżą mienia oraz przebywaniem osób nieupoważnionych,
2) przyjmowanie i wydawanie kluczy do pomieszczeń wraz z odnotowaniem tego faktu w książce pobierania kluczy,
3) dokonywanie minimum jednego obchodu terenu w ciągu zmiany przez pracownika wykonawcy, co winno być potwierdzane wpisem w książce pełnienia służby wraz z podaniem czasu obchodu,
4) szybkie i skuteczne reagowanie w przypadku jakichkolwiek awarii oraz zagrożeń zarówno na terenie siedziby MZGM w Bolesławcu jak i w budynkach i lokalach komunalnych będących w Zarządzie MZGM w Bolesławcu, ewidencjonowanie w książce dyżurów wszystkich zdarzeń zaistniałych podczas służby oraz zgłaszanie osobie wskazanej przez Zamawiającego oraz w razie potrzeby Policji i Straży Pożarnej.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: od 31.12.2021 r. do 31.12.2022 r.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

1) Wykonawca winien być wpisany do właściwego rejestru oraz posiadać koncesję na prowadzenie działalności będącej przedmiotem zamówienia,
2) Posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia tj. udokumentują w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej dwóch usług dozoru o wartości nie mniejszej niż 90.000, 00 zł. brutto każda.
3) Jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 50 000 złotych.
4) Zatrudniać pracowników na podstawie umowy o pracę.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1) formularz propozycji cenowej wg załączonego wzoru – zał. nr 1,
2) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę)
3) dowody dotyczące usług wymienionych w ust. 3 pkt 2.
4) kopię koncesji na prowadzenie działalności będącej przedmiotem zamówienia.
5) kopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 50 000 złotych,
6) oświadczenie o zatrudnieniu pracownika(ów) na podstawie umowy o pracę wraz z wykazem.

5. **Przy wyborze propozycji Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**
Cena – 100%.

6. **Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:**
W cenę propozycji należy wliczyć:
1) wartość usługi/~~dostawy/roboty~~ budowlanej w oparciu o przedmiot zamówienia,
2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez zleceniobiorcę za wykonanie przedmiotu zamówienia jest obowiązująca obie strony zawartej umowy i nie będzie podlegała waloryzacji. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego kryterium, a gdy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert jest taki sam, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

7. **Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej**:
1) należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie;
2) na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: „Propozycja cenowa na Świadczenie usługi dozoru siedziby MZGM w Bolesławcu przy ul. Dolne Młyny 23 w roku 2022 - Dział Eksploatacyjno-Komunalny";
3) ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrowo i słownie;
4) oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwała techniką;
5) oferta musi obejmować całość zamówienia.

8. **Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej**.
Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 06.12.2021, do godz. 16:00 w zaklejonej kopercie, w siedzibie zamawiającego, tj. w Miejskim Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu przy ul. Dolne Młyny 23, 59-700 Bolesławiec.

Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed upływem terminu jej składania.

9. **Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:**
Henryk Mierzwa, starszy inspektor w Dziale Eksploatacyjno-Komunalnym, bud. B, pok. 8, tel. 75 644 09 26, h.mierzwa@mzgm.boleslawiec.pl

(imię i nazwisko, stanowisko, nazwa wydziału, adres – pokój, telefon, fax).

10. **Istotne dla stron postanowienia**, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:
Wzór umowy stanowi załącznik do zaproszenia.

11. **Informacje dotyczące zawierania umowy:**
Termin podpisania umowy - 7 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany zleceniobiorca ma podpisać umowę w komórce merytorycznej *(pełna jej nazwa)* w Dziale Eksploatacyjno-Komunalnym. Umowa musi zawierać wszystkie warunki złożonej propozycji cenowej.

Zamawiający nie udzieli zamówienia takiemu Wykonawcy, z którym rozwiązano albo wypowiedziano Umowę w sprawie zamówienia albo odstąpiono od Umowy, zamówienia, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosił odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie, wypowiedzenia Umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem procedury udzielenia zamówienia.

12. **Pozostałe informacje:**
Zamawiający ~~dopuszcza*~~/ nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

Zamawiający zastrzega ~~*/ nie zastrzega~~ w formularzu propozycji cenowej/oferty, że część lub całość przedmiotu zamówienia ~~może*~~/nie może być powierzona Podwykonawcom. Zamawiający żąda jednakże wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. W przypadku wygrania postepowania Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia ewentualnych umów z Podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647^1 ustawy Kodeks Cywilny

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej MZGM oraz na stronie internetowej: http://www.js.boleslawiec.bip-gov.pl/public/?id=111323
Zaleca się, aby Wykonawcy pozyskali we własnym zakresie, na własny koszt i na własną odpowiedzialność oraz ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne dla przygotowania propozycji cenowej / oferty oraz przy zawieraniu Umowy.

Załączniki:
1. Wzór druku dla „Propozycji cenowej
2. Wzór umowy.
3. Mapa z zaznaczonym terenem dozorowanym.
4. Klauzula informacyjna.

*niepotrzebne skreślić

Zastępca Dyrektora

.....mgr Dawid Poremna.....
(data, pieczęć i podpis Dyrektora lub upełnomocnionej osoby)