



PREZYDENT MIASTA BOLESŁAWIEC

OR-I.2111.2.2020

Bolesławiec, 01.10.2020 r.



HONOROWA TABLICA
EUROPY 2012



DOLNOŚLĄSKI GRYP
NAGRODA GOSPODARCZA



BOLESŁAWIEC MIASTO
PRZYJAZNE SENIORM
NAGRODA SENATU RP



Europejska Gmina
Europejskie Miasto
LAUREAT
W LATACH 2007-2009

BOLESŁAWIEC



ECO-MIASTO
2013 eco-miasto.pl



LAUREAT RANKINGU
GMIN W LATACH 2007-2013



PN-EN ISO 9001:2009



CERTYFIKAT
PRZEJRZYSTA POLSKA
2006-2007

PREZYDENT MIASTA BOLESŁAWIEC na podstawie art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282)

ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Bolesławcu

I. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe, co najmniej 5-letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej do stażu wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych),
- znajomość przepisów ustawy: ustawa o sporcie, ustawa o bezpieczeństwie imprez masowych, ustawa o usługach hotelarskich oraz pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, ustawa o finansach publicznych,
- dobra znajomość zasad funkcjonowania samorządu terytorialnego oraz przepisów dotyczących procedur administracyjnych,
- posiadanie obywatelstwa polskiego (osoba nie posiadająca obywatelstwa polskiego może zostać zatrudniona na stanowisku urzędniczym, jeżeli posiada znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej),
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieposzlakowana opinia,
- niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- umiejętność posługiwania się komputerem i znajomość oprogramowania użytkowego co najmniej w zakresie pakietu MS Office i Internetu.

II. Preferowane wymagania:

- doświadczenie związane z kierowaniem jednostką sektora finansów publicznych,
- doświadczenie instruktora sportu.

III. Wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
- umiejętność stosowania i interpretacji przepisów, w szczególności z zakresu kultury fizycznej i sportu, prawa pracy oraz Kpa,
- zaangażowanie, wysoka kultura osobista, dyspozycyjność,
- posiadanie prawa jazdy kat. B,
- znajomość języka obcego w stopniu komunikatywnym.

IV. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku obejmuje m.in.:

- kierowanie działalnością Ośrodka i reprezentowanie go na zewnątrz oraz składanie oświadczeń woli w imieniu Ośrodka,
- podejmowanie decyzji należących do kompetencji Ośrodka,
- opracowanie planów finansowych Ośrodka i ich realizacja,
- zapewnienie właściwej i terminowej realizacji zadań statutowych Ośrodka,
- pełnienie funkcji pracodawcy w stosunku do pracowników Ośrodka,
- prawidłowe gospodarowanie oraz zabezpieczenie mienia Ośrodka,
- dbanie o porządek i bezpieczeństwo na imprezach sportowych organizowanych przez Ośrodek oraz bezpieczeństwo osób korzystających z obiektów Ośrodka,
- nadzorowanie przestrzegania przez pracowników przepisów bhp i p.poż. oraz ponoszenie odpowiedzialności za stan bhp,
- zapewnienie dostępu do informacji publicznej.

Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

Miejsce pracy: 59-700 Bolesławiec, ul. Zgorzelecka 52. Środowisko pracy oraz stanowisko pracy jest przystosowane dla potrzeb pracownika administracyjno-biurowego.

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W wrześniu 2020 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Bolesławiec, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

V. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny z uzasadnieniem ubiegania się o funkcję dyrektora,
- przebieg dotychczasowego zatrudnienia (życiorys – CV, kserokopie świadectw pracy lub dokumenty równoważne),
- **pisemne opracowanie własnej koncepcji funkcjonowania i zarządzania Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Bolesławcu** (do 10 stron znormalizowanego maszynopisu) - wysoka ocena przedstawionej koncepcji będzie warunkiem dopuszczenia do dalszego etapu rekrutacji,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje oraz staż pracy (dyplomy, zaświadczenia o ukończonych kursach i szkoleniach, świadectwa pracy),
- podpisane oświadczenia:
 - o posiadanym obywatelstwie, nieposzlakowanej opinii, pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, niekaralności za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Prosimy o zamieszczenie w dokumentach aplikacyjnych:

1) podpisanej klauzuli następującej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)”

2) podpisanej klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik do niniejszego ogłoszenia

Z podstawowymi dokumentami dotyczącymi pracy jednostki kandydaci powinni zapoznać się poprzez stronę internetową: www.um.boleslawiec.bip-gov.pl oraz www.mosir.boleslawiec.pl.

Szczegółowych informacji udziela p. Beata Sulska - Naczelnik Wydziału Społecznego (tel. 0-75/ 64-56-550).

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta Bolesławiec, Ratusz - Rynek 41, pok. 101, w terminie do **16 października 2020 roku, do godz. 14.00** (liczy się data wpływu do Urzędu Miasta). Kandydaci spełniający powyższe wymagania, zostaną zaproszeni na rozmowy kwalifikacyjne.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 30 października 2020 r.

Objęcie stanowiska nastąpi z dniem 2 listopada 2020 r.

Z up. Prezydenta Miasta
Sekretarz Miasta

/-/ Jerzy Zieliński

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Miejska Bolesławiec z siedzibą w Bolesławcu ul. Rynek 41** reprezentowana przez Prezydenta Miasta Bolesławiec,
- 2) inspektorem ochrony danych jest Pani Renata Szewczyk (**kontakt: Urząd Miasta Bolesławiec ul. Rynek 41 59-700 Bolesławiec, telefon 075 645 6453, kom. 538 052 480, e-mail iod@um.boleslawiec.pl**),
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Gminy Miejskiej Bolesławiec na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. a, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
 - art. 9 ust.2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
 - art. 22 ¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy;
 - art. 6 oraz art. 13 pkt.2b ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej,
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa przez okres:
 - w przypadku osób, które podczas naboru/konkursu zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, przez okres 2 lat,
 - w przypadku pozostałych osób będą możliwe do odbioru osobiście przez zainteresowanych przez okres 1 miesiąca od ogłoszenia wyników konkursu, po tym okresie ulegną zniszczeniu.
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
- 8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym i umownym, a zatem jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niezakwalifikowanie do dalszego etapu rekrutacji
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Przyjęłam/em do wiadomości: