

CZĘŚĆ OPISOWA

I. Organizator przetargu:

Organizatorem przetargu jest **Wspólnota Mieszkaniowa ul. Plac Zamkowy 1 w Bolesławcu, REGON 231229850**, reprezentowana przez zarządcę nieruchomości Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Bolesławcu Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Bankowej 6d/11, 59-700 Bolesławiec, zwaną dalej **Organizatorem**

II. Przedmiot przetargu:

1. Przedmiotem przetargu jest renowacja elewacji zabytkowej kamienicy mieszkalnej w Bolesławcu przy ul. Plac Zamkowy 1 w ramach programu „Nowa Starówka”.

Na podstawie zatwierdzonego projektu budowlanego oraz wymogów uchwały o minimalnym zakresie prac budowlanych, koniecznych do wykonania w trakcie remontu kamienic warunkującym przyznanie dotacji, przedmiot przetargu obejmuje swoim zakresem między innymi:

- a) naprawę uszkodzeń i uzupełnienie ubytków elewacji**
- b) renowację elementów architektonicznych i sztukatorskich**
- c) impregnację murów, elementów architektonicznych i sztukatorskich**
- d) zmianę kolorystyki elewacji budynku**
- e) wymianę drzwi wejściowych frontowych i tylnych na drzwi drewniane**
- f) wymiana wszystkich okien w części wspólnej nieruchomości na drewniane**
- g) wymiana wszystkich pokryć parapetów na pokrycia z blachy miedzianej**
- h) wyłożenie cokołów budynku elementami z piaskowca.**
- i) wymianę wszystkich rur spustowych na rury miedziane**
- j) montaż kolców przeciw ptakom w miejscach narażonych na zabrudzenie elewacji**
- k) malowanie istniejących rynien i innych istniejących obróbek blacharskich na kolor miedziany.**

2. Szczegółowy zakres robót zawierają przedmiary robót i projekt budowlany , załączone do niniejszego opisu.

3. Przekazane przez Organizatora wraz z dokumentacją projektową przedmiary robót stanowią dla Oferenta wyłącznie materiał pomocniczy, z którego może, ale nie musi korzystać. Oferent zobowiązany jest dla określenia ceny oferty, samodzielnie dokonać wyceny wszelkich kosztów i elementów kształtujących cenę, niezbędnych do wykonania całości prac, z zachowaniem wymogów, rodzajów rozwiązań, technologii i materiałów określonych w treści dokumentacji projektowej i obowiązujących przepisach.

4. W pozycjach opisujących przedmiot przetargu przez wskazanie znaków towarowych patentów lub pochodzenia Organizator dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych o parametrach technicznych nie gorszych niż wskazane przez Organizatora za zgodą autora projektu budowlanego.

W dokumentacji projektowej przyjęto ze względów technicznych konkretne wyroby, na które Oferent może stosować wyroby zamienne pod warunkiem, że są równoważne technicznie, spełniają wymagania norm i przepisów oraz założone parametry projektowe.

Oferent, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Organizatora jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty i materiały budowlane spełniają wymagania określone przez Organizatora. W związku z powyższym Organizator wymaga, aby Oferent w ofercie wskazał i opisał za pomocą parametrów technicznych i jakościowych rozwiązania, które oferuje Organizatorowi jako równoważne do opisanych przez Organizatora w dokumentacji projektowej – po uzyskaniu zgody autora projektu budowlanego

Organizator oceniając, czy podane przez Oferenta rozwiązania są równoważne będzie porównywał parametry techniczne opisane przez Organizatora w dokumentacji projektowej i wskazane przez Oferenta. Zastosowanie określenia poprzez wskazanie nazwy producenta ma na celu doprecyzowanie przedmiotu przetargu. Organizator dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane materiały (i urządzenia) będą posiadały parametry nie gorsze niż te, które są przedstawione w dokumentacji technicznej.

W przypadku złożenia ofert równoważnych należy załączyć do oferty opisy lub fotografie oraz informacje o danych technicznych i aprobaty techniczne dla materiałów (i urządzeń) równoważnych.

5. Oferent zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów. Zastosowane materiały będą spełniać wszelkie wymogi Ustawy Prawo Budowlane (art.10) tj. będą zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach, w zharmonizowanych lub europejskich aprobatkach, posiadać będą odpowiednie certyfikaty i znaki CE lub B.

III. Postanowienia ogólne:

1. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę
2. Organizator nie żąda wniesienia wadium.
3. Organizator będzie żądać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Organizator nie przewiduje ogłaszania przetargów uzupełniających.
5. Organizator nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu przetargu.
6. Organizator nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

IV. Wymagany termin wykonania przedmiotu przetargu:

do 28.10.2011.

,przy czym data powyższa jest jednocześnie ostateczną datą końcowego odbioru technicznego robót.

V. Warunki udziału w przetargu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W przetargu mogą brać udział oferenci, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj:

a) zrealizowanie w okresie ostatnich 5 lat - w sposób należyty - co najmniej 2 zadań obejmujących swoim zakresem remont elewacji zabytkowych obiektów objętych rejestrem zabytków lub znajdujących się w strefie ochrony konserwatorskiej.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu przetargu, tj.:

4.1 Dysponowania osobą lub osobami do kierowania robotami, będącą/będącymi członkami właściwej izby samorządu zawodowego, które:

a) posiadają uprawnienia budowlane uprawniające do wykonania przedmiotu przetargu (w specjalności konstrukcyjno-budowlanej) zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, m.in. projektowanie, mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające wymagane uprawnienia budowlane, będące członkami właściwych izb samorządu zawodowego (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).

b) oraz odbyły co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych zgodnie z zapisem § 8 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004r. (Dz.U. nr 150, poz. 1579) w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych.

5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem przetargu.

UWAGA:

Ocena spełnienia warunków wymaganych od oferentów zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w przetargu, oferent zostanie wykluczony

VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i inne dokumenty wymagane przez Organizatora.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w przetargu określonych w rozdz. V niniejszego opisu oferenci muszą przedstawić następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
2. Formularz ofertowy.
3. Załącznik Nr 1 - Wykaz zrealizowanych co najmniej 2 zadań w okresie ostatnich 5 lat, obejmujących swoim zakresem remont elewacji zabytkowych obiektów objętych rejestrem zabytków lub znajdujących się w strefie ochrony konserwatorskiej.
4. Załącznik Nr 2 - Wykaz osób zdolnych do wykonania przedmiotu przetargu, którymi dysponuje oferent, spełniających warunki określone w rozdz. V ust. 4 niniejszego opisu, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. Jeżeli wskazana osoba nie jest pracownikiem oferenta, należy dołączyć pisemne zobowiązanie tej osoby do uczestnictwa w realizacji przedmiotu przetargu.
5. Załącznik Nr 3 - Oświadczenie oferenta o wymaganych uprawnieniach posiadanych przez osoby kierujących robotami
6. Załącznik Nr 4 - Wykaz części przedmiotu przetargu, których wykonanie oferent powierzy podwykonawcom. Jeżeli oferent przewiduje podwykonawców, należy wypełnić i załączyć do oferty przetargowej Załącznik Nr 4. Jeżeli oferent nie przewiduje podwykonawców, należy wpisać w w/w załączniku nie dotyczy i również załączyć do oferty
7. Załącznik nr 5 - Oświadczenie oferenta o nie zaleganiu z opłatami i podatkami w zakresie danin publicznych
8. Odpis lub kopia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem przetargu.

VI. 1. Poświadczanie dokumentów i reprezentacja:

1. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta.
2. Jeżeli dokumenty podpisuje osoba nie wymieniona w rejestrze, należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby. Organizator, przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię pełnomocnictwa.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zażądania przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Organizator nie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
4. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. 7 ust 4, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Koszty sporządzenia oferty:

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Oferent.

VIII. Osoba uprawniona do kontaktów z Oferentami:

Jerzy Kurek – pok. 1, ul. Bankowa 6d/11, fax 75/6448111.

IX. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi **21** dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Oferent samodzielnie lub na wniosek Organizatora może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim. Powinna ona być zredagowana czytelnie. Wszelka korespondencja prowadzona będzie na piśmie lub faksem z pisemnym potwierdzeniem.
2. Oferta powinna zawierać:
 - a) nazwę i dokładny adres Oferenta oraz datę sporządzenia,
 - b) wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki.
3. Dokumenty powinny być sporządzone w zakresie treści zgodnie z przedstawionymi przez Organizatora wzorcami - załącznikami.
4. Należy wypełnić wszystkie pozycje wyszczególnione w załącznikach (jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony).
5. Jeżeli zakres określony w załączniku nie dotyczy Oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”.
6. Ofertę należy pisać w jednym ciągu nie pozostawiając wolnych miejsc niewypełnionych i zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem Oferenta bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu.
7. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Oferenta lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami. **Każda kartka oferty musi być oznaczona kolejnym numerem.**
8. Ofertę należy umieścić w kopercie zamkniętej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
9. Koperta powinna być opisana adresem i nazwą postępowania:

adres:

**Wspólnota Mieszkaniowa ul. Plac Zamkowy 1
Ul. Bankowa 6d/11
59-700 Bolesławiec**

Nazwa:

„Oferta przetargowa w postępowaniu na renowację elewacji kamienicy przy ul. Plac Zamkowy 1 w Bolesławcu w ramach programu : NOWA STARÓWKA - Nie otwierać przed 01. 06. 2011 r. godz. 11⁰⁰.”
oraz opatrzona nazwą i adresem składającego ofertę.

10. Jeżeli Oferent chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona to składa oświadczenie o wycofaniu oferty, umieszczone w kopercie z naniesionym napisem:

„Wycofanie oferty przetargowej w postępowaniu na renowację elewacji kamienicy przy ul. Plac Zamkowy 1 w Bolesławcu w ramach programu : NOWA STARÓWKA.”

11. Jeżeli Oferent chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została wcześniej złożona, to składa zmianę oferty, umieszczoną w kopercie z naniesionym napisem:

„Zmiana oferty w przetargu na renowację elewacji kamienicy przy ul. Plac Zamkowy 1 w Bolesławcu w ramach programu : NOWA STARÓWKA.”

12. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

13. Jeżeli Oferent chce wycofać lub zmienić ofertę to może zrobić to jedynie przed upływem terminu do składania ofert.

14. Zaleca się, aby Oferent zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

15. Oferenci powinni przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami niniejszego opisu. Oferty alternatywne zostaną odrzucone.

16. Organizator informuje, iż oferty składane w przetargu są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Oferent nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Oferent **nie może zastrzec informacji**, które dotyczą nazwy firmy, adresów oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania przedmiotu przetargu, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. Ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:

a) Oferent winien złożyć pisemny wniosek do Organizatora o udostępnienie wskazanej oferty (ofert) – wniosek powinien być podpisany przez Oferenta składającego ofertę, tj. przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli.

b) Organizator określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Organizator będzie żądał od Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3 % ceny ofertowej brutto.**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu
3. Zabezpieczenie musi być wniesione przed zawarciem umowy.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Oferent wpłaca przelewem na rachunek bankowy Organizatora nr: **64 1500 1429 1214 2006 0051 0000**. Zwrot zabezpieczenia odbędzie się wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy oferenta.
5. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania całości przedmiotu przetargu i uznania przez Organizatora za należyte wykonane.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu **rękojmi** za wady, wynosić będzie 30 % wniesionego zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu **rękojmi** za wady, określonej w art. 568. KC.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie zarządcy Organizatora:**

***Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Bolesławcu Spółka z o.o.
59-700 Bolesławiec,
ul. Bankowa 6d/11,***

w sekretariacie, lub przesłać na powyższy adres. W wypadku przesłania oferty, będzie się liczyła data jej wpłynięcia do siedziby zarządcy Organizatora.

2. **Termin składania ofert upływa dnia 01. 06. 2011 r. o godz. 10⁰⁰.**
3. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 01. 06. 2011r. r. o godz. 11⁰⁰ w sali narad w siedzibie zarządcy Organizatora przy ul. Bankowej 6d/11 w Bolesławcu.**
4. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Organizatora i Oferentów będą odnosiły się do zmienionego terminu.
6. O zmienionym terminie Organizator powiadomi wszystkich Oferentów do, których zostały skierowane zapytania ofertowe.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego opisu, oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Oferent z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu przetargu.
2. Cenę ofertową należy podać w "FORMULARZU OFERTOWYM".
3. Cena ofertowa jest ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony **wynagrodzenie ryczałtowe.**
4. Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

5. Cenę ofertową należy wyliczyć według kalkulacji własnej. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu przetargu określonego w niniejszym opisie zgodnie z obowiązującymi przepisami, przy zastosowaniu obowiązujących norm.
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Oferenta, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
7. Cena ofertowa powinna obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z projektu budowlanego, a także koszty robót nie ujętych w dokumentacji technicznej, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

XIV. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Organizator dokona oceny ofert i wyboru Oferenta, stosując kryterium wyboru:
 - cena ofertowa brutto - 100 %, w skali punktowej 100.
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

XV. Wyjaśnienie i modyfikacja treści szczegółowego opisu przedmiotu przetargu:

1. Oferent może zwrócić się do Organizatora o wyjaśnienie treści opisu przedmiotu przetargu . Organizator jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści szczegółowego opisu przedmiotu przetargu wpłynął do Organizatora nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści szczegółowego opisu przedmiotu przetargu: wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Organizator może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

4. Pytania powinny być składane na piśmie (Organizator w celu przyspieszenia obiegu informacji - zapytań i odpowiedzi - dopuszcza posługiwanie się faksem) –
Nr faksu: 75 644 81 11, z dopiskiem:

Postępowanie przetargowe na renowację elewacji kamienicy przy ul. Plac Zamkowy 1 w Bolesławcu w ramach programu : NOWA STARÓWKA.

- ZAPYTANIE

XVI. Otwarcie ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne. Do wiadomości uczestniczących w otwarciu ofert zostaną podane:

Przed otwarciem ofert:

- kwota, jaką Organizator zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu przetargu

Po otwarciu ofert:

- nazwy i adresy Oferentów,
- informacje dotyczące ceny, terminu wykonania przedmiotu przetargu i warunków płatności.

2. Dane te będą niezwłocznie odnotowane w dokumentacji z przebiegu postępowania przetargowego.

XVII. Zamknięcie przetargu:

1. Organizator zastrzega sobie prawo do:
- a) odwołania przetargu, unieważnienia go w całości lub części w każdym czasie.
 - b) zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny
2. O zamknięciu, lub unieważnieniu przetargu Organizator niezwłocznie zawiadamia na piśmie wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty.

XVIII. Zawiadomienie o wyborze oferty:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator jednocześnie zawiadomi oferentów, którzy złożyli oferty, o:
- 1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres oferenta, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy oferentów, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 1.2. Oferentach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne.
 - 1.3. Oferentach, którzy zostali wykluczeni z przetargu, podając uzasadnienie faktyczne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator zamieści informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1, na stronach internetowych: www.tbsboleslawiec.pl, www.bip.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

XIX. Zawarcie umowy i przyszłe zobowiązania umowne:

1. Umowę z Oferentem, którego oferta została wybrana zawiera się w trybie przepisów art. 647 - 658 **Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.)**.
2. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego przedmiotu przetargu.
3. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzanie zmian za zgodą Organizatora.
4. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Organizatora lub przez Oferenta.
5. Dokonanie zmiany umowy wymaga podpisania aneksu do umowy.
6. Oferent udzieli Organizatorowi **6 - letniej** gwarancji na wykonane roboty.